

Sümeg/4109-1/2021.

## Sümei Közös Önkormányzati Hivatal

a közszerolgalati tisztviselőkről szoló 2011. évi CXCI. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

## Sümei Közös Önkormányzati Hivatal

### aljegyző

munkakör betöltésére.

#### **A közszerolgalati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszerolgalati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

#### **A munkavégzés helye:**

Veszprém megye, 8330 Sümege, Béke tér 7.

Veszprém megye, 8471 Káptalanfa, Rákóczi utca 5.

#### **Ellátandó feladatok:**

A jegyző helyettesítése, munkájának segítése, az általa meghatározott feladatok ellátása. A Sümei Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok törvényes működésének biztosítása, testületi és társulási üléseken való részvétel.

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

A jegyző helyettesítése, a törvényesség megtartása, a Képviselő-testületek, a bizottságok elé kerülő előterjesztések alaki, tartalmi, törvényességi szempontoknak megfelelően való előkészítése, helyi rendeletek alkotásának, módosításának előkészítése, valamint a jegyző által meghatározott feladatok ellátása.

## **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

## **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Egyetem,
- közigazgatásban szerzett - Legalább 3-5 év szakmai tapasztalat,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- jogász vagy államtudományi mesterképzési szakon szerzett szakképzettség, vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképzettség,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés (a Kttv. 247. § (4) bekezdésben meghatározott esetet kivéve),
- gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások).

## **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- önkormányzati igazgatási, vezetői gyakorlat - Legalább 3-5 év vezetői tapasztalat,
- B kategóriás jogosítvány
- jogi szakvizsga,

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképes szakmai önéletrajz a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete alapján
- motivációs levél
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (vagy az erkölcsi bizonyítvány igényléséről szóló igazolás) az alábbiak szerint: - amennyiben az erkölcsi bizonyítvány igénylése a postán történik, a kérelmet nyomtatványon a 2011. CXCV. tv. 42. §-ában foglalt feltételeknek való megfelelés igazolását kell kérni, illetve a "munkakörömben kizárólag nagykorú személyekkel kerülök munkakapcsolatba" részt kell bejelölni,
- amennyiben az erkölcsi bizonyítvány igénylése ügyfélkapun keresztül történik, a "büntetlen előéletű, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 39. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott bűncselekmények tekintetében büntetőeljárás hatálya alatt nem áll" igazolást kell kérni,
- végzettséget, szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok másolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a Kttv. 84-85. §-ában meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor fennáll-e,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázat benyújtását megelőző három évben az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII.

törvény szerinti vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség fennállt-e, illetőleg amennyiben igen, úgy annak eleget tett-e.

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. június 18.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Kiss Csilla Magdolna jegyző nyújt, a 06/87/550-760 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Sümegi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (8330 Sümeg, Béke tér 7. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: sum/4109-1/2021 , valamint a munkakör megnevezését: aljegyző.
- Személyesen: Marton Istvánné személyzeti ügyintéző, Veszprém megye, 8330 Sümeg, Béke tér 7. .

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. június 30.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Sümeg város honlapja

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázat kiírója fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.sumeg.hu](http://www.sumeg.hu) honlapon szerezhet.**

Nyomtatás